

*Об изменениях
в Порядке аттестации
педагогических работников*

Родионова А.М., специалист отдела
государственной службы, кадровой и
правовой работы Министерства
образования Республики Саха(Якутия)

Нормативно – правовые документы

Старый Порядок

Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 года №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»

Новый Порядок

Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 года №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»



**Соответствие
занимаемой должности**

Аттестационные комиссии

Старый Порядок

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводилась один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности Главной аттестационной комиссией Министерства образования Республики Саха (Якутия).

Новый Порядок

1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями.
2. Первая и высшая квалификационная категория – ГАК Министерства образования Республики Саха (Якутия)

Круг заявителей на аттестацию

Старый Порядок

Все педагогические работники (без совмещения)

Новый Порядок

Все педагогические работники, и педагогические работники, замещающие должности по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором

Участие аттестуемого

Старый Порядок

Аттестация
проводилась
участия
аттестуемого
(заочно)

без

Новый Порядок

Аттестация
проводится с
участием
педагогического
работника

Документы на соответствие занимаемой должности

Старый Порядок

1. Представление работодателя
2. Квалификационное испытание в форме конспекта урока (занятия)

Новый Порядок

1. Представление работодателя
2. Собеседование с аттестуемым
3. Квалификационное испытание в форме конспекта (занятия) не выполняется

Решение при отсутствии аттестуемого

Старый Порядок

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам решение принималось заочно

Новый Порядок

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

Дополнительные сведения

Старый Порядок

Дополнительные сведения педагогическим работником не представлялись

Новый Порядок

Принимаются дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

Оформление решений комиссии

Новый Порядок

Старый Порядок

Заполнение
аттестационных листов
в двух экземплярах на
педагогических
работников,
проходящих аттестацию
на соответствие
занимаемой должности

На педагогического
работника, прошедшего
аттестацию, не позднее двух
рабочих дней со дня ее
проведения секретарем
аттестационной комиссии
организации составляется
выписка из протокола.
Выписка из протокола
хранится в личном деле
педагогического работника.
Аттестационные листы на
соответствие занимаемой
должности не оформляются.

Продолжительность работы в образовательных организациях

Старый Порядок

Не указана

Новый Порядок

Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.



**Первая и высшая
квалификационная
категория**

Документы на первую и высшую квалификационные категории

1. Заявление на имя Председателя ГАК Министерства образования Республики Саха (Якутия) Габышевой Феодосии Васильевны
2. Заполнение листа самооценки
3. Оформление папки достижений педагогического работника
4. Копия аттестационного листа предыдущей аттестации
5. Аттестационные листы (2 экземпляра – в нижней части Председатель ГАК – Габышева Ф.В.)

Первая и высшая квалификационные категории

- заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.
- определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории;

Срок действия квалификационной категории

Старый Порядок

По продлению срока действия квалификационной категории не сказано

Новый Порядок

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

Критерии первой квалификационной категории

- стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации «Об осуществлении мониторинга системы образования» от 5 августа 2013 г. N 662;
- выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации

Критерии высшей квалификационной категории

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией; мониторинга системы образования,
- выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Подача заявления при отказе в присвоении категории

Старый Порядок

Про подачу повторного заявления при отказе в присвоении категории не сказано

Новый Порядок

Педагогические работники, которым при проведении аттестации отказано в установлении квалификационной категории, обращаются в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

Решение аттестационной комиссии

Старый Порядок

- а) уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;
- б) уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

Новый Порядок

- а) установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- б) отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).