

Инструкция пользователя

Как получить информацию о зарегистрированном заявлении
и посмотреть позицию в очереди в детский сад и школу

Внимание!

Для просмотра информации о зарегистрированном заявлении регистрация и авторизация на портале не требуются.

1. Перед поиском убедитесь, что выбран Ваш муниципалитет.



Запись в детский сад



[Регистрация в первый класс](#)



Электронный журнал



Проверка текущего статуса заявления



Образовательные организации

2. Зайдите в раздел «Проверка текущего статуса заявления».



**Проверка текущего статуса
заявления**

3. Поиск заявления можно осуществлять либо по номеру заявления, либо по номеру свидетельства о рождении.

Поиск заявления по номеру

[По номеру заявления](#)

[По документам ребенка](#)

Номер заявления*

12345 / ЪЪ / 12345678

Вы можете вставить скопированный полный номер заявления в любое текстовое поле или заполнять по частям

Найти заявление

3.1. Поиск по номеру заявления.

Выберите вкладку **По номеру заявления**.

Введите номер заявления.

Номер заявления можно получить у ответственных специалистов управления образования либо отправив запрос в раздел «Обратная связь» портала (в запросе необходимо указать ФИО и дату рождения ребенка).

Поиск заявления по номеру

По номеру заявления

По документам ребенка

Номер заявления*

заглавные буквы на кириллице

98401 / 33 /

Найти заявление

Нажмите кнопку **Найти заявление**.

3.2. Поиск по документам ребенка.

Выберите вкладку **По документам ребенка**.

Как правильно заполнить поля Серия и Номер свидетельства о рождении.

Тип документа	Серия	Номер
Свидетельство о рождении	Поле должно содержать римское число (заглавные латинские буквы I,V и т.д.), дефис, две заглавные буквы на кириллице. Без пробела	Поле должно содержать 6 цифр

Поиск заявления по номеру

[По номеру заявления](#)

[По документам ребенка](#)

Документ*

Свидетельство о рождении

Серия*

I-CN

Номер*

000001

Найти заявления

Результат поиска

№	Номер	Тип заявления	Дата
1	98401/33/	Заявление в ДОО	2012-06-21 00:00:00

Нажмите кнопку **Найти заявление**. В результате появится номер заявления в виде гиперссылки. Нажмите по номеру заявления.

4. Откроется окно с основной информацией заявления, где указаны:

- Тип заявления;
- Дата регистрации;

- Статус заявления*;
- Способ оповещения;
- Свойства комплектования;
- Желаемая дата зачисления;
- Режим пребывания;
- Возрастная группа;
- Список предпочитаемых образовательных организаций;
- История изменений.

Для просмотра позиции в очереди нажмите вкладку **Позиция в очереди**.

Заявление 98401/33/ [REDACTED]

Основная информация	Тип заявления	Заявление в ДОО
Позиция в очереди	Дата регистрации	21.06.2012 00:00
	Статус	Очередник

В таблице «Позиция в очереди» отразится место в очереди по муниципалитету и в предпочитаемые образовательные организации.

Позиция в очереди

	Своя возрастная группа
Позиция по муниципалитету	799-е место
МБДОУ ЦРР-Д/с № 82 "Мичээр"	38-е место 

Заявления, находящиеся в очереди, автоматически пересчитываются раз в десять минут.

Пересчёт очереди в детский сад осуществляется в рамках каждой возрастной группы. Границы возрастной группы устанавливаются муниципальным администратором (например, от 0-1 года, от 1-2 лет, от 2-3 лет и т.д.) В пересчёте очереди участвуют заявления в статусе «Очередник».

После автоматического запуска процедуры пересчёта очереди в Системе начинается обработка заявлений по следующему алгоритму:

I этап. Заявления сортируются и группируются по возрастной категории. Возраст ребёнка рассчитывается на дату, которая указывается в поле **Возраст рассчитывается на**.

II этап. Заявления, сгруппированные на первом этапе, сортируются и группируются по наличию льготы. Первыми в очереди идут внеочередники, затем – первоочередники, и в конце – остальные очередники на общих основаниях.

III этап. Далее заявления, сгруппированные на втором этапе, сортируются и группируются по дате регистрации заявления. На этом этапе рассчитывается показатель очередности без учёта специализации по здоровью ребёнка.

IV этап. Процедура пересчёта очереди заканчивается сортировкой и группировкой заявлений, сформированных на третьем этапе, с учетом специализации по здоровью.

В результате для каждого очередника формируется информация в разрезе территориальных единиц: позиция в очереди по району (городскому округу), по выбранным детским садам.

*СТАТУСЫ ЗАЯВЛЕНИЙ

Новое	Заявление регистрируется двумя способами: а) сотрудником органов управления образования или МФЦ; б) заявителем через портал образовательных услуг РС(Я) (http://edu.e-yakutia.ru/). Зарегистрированное заявление приобретает статус Новое .
Очередник	После предоставления Заявителем оригиналов документов, указанных в Регламенте, заявление ставится на учёт в очередь. Оригиналы документов могут предоставляться в момент регистрации заявления или после неё, в указанные Регламентом сроки. Заявление из статуса Новое переходит в статус Очередник .
Распределен Распределен временно	В процессе комплектования в детский сад участвуют только те заявления, которые уже стоят на учёте в очереди, т.е. заявления в статусе Очередник . После комплектования заявление на распределение в постоянное место приобретает статус Распределён . Заявление на распределение во временное место приобретает статус Распределён временно .
Направлен Направлен временно	По результатам распределения в постоянное место с согласия Заявителя ребёнок направляется в ДОО. В данном случае статус заявления с Распределён меняется на Направлен . По результатам распределения во временное

	<p>место с согласия Заявителя ребёнок направляется в ДОО. В данном случае статус заявления с Распределён временно меняется на Направлен на временное зачисление.</p> <p>На этом этапе родителю выдаются путёвки.</p>
Отказ	<p>С момента выдачи направления в определенную ДОО и до момента фактического зачисления Заявитель может отказаться от направления в ДОО. Отказ фиксируется в Системе. В данном случае статус заявления Направлен меняется на Отказ, а процесс рассмотрения по данному заявлению приостанавливается.</p>
Оформление документов	<p>Если до зачисления ребёнка в детский сад требуется оформление документов или прохождение медицинской комиссии, то заявление переводят в статус Оформление документов.</p>
Зачислен Временно зачислен	<p>После фактического зачисления ребёнка на постоянное место в ДОО заявление приобретает статус Зачислен.</p> <p>После фактического зачисления ребёнка на временное место в ДОО заявление приобретает статус Временно зачислен.</p>
Заморожен	<p>Заявление можно отозвать из процесса рассмотрения с момента регистрации в Системе и до зачисления ребёнка в ДОО. В этом случае оно приобретает статус Заморожен. Заявление можно вернуть в процесс, но при этом заявление приобретает статус Новое и требует повторной проверки информации в заявлении.</p>

Снят с учета	Если возраст ребёнка превышает возраст, допустимый для зачисления в детский сад, то заявление можно снять с учёта. Данное заявление приобретает статус Снят с учёта .
--------------	--