

Организационно – правовая форма организации: государственное казенное образовательное учреждение

Председатель ПК: Трещинская Анжелика Анатольевна

Телефон/факс: 402-300, 402-500

Руководитель: Слепцова Галина Егоровна

677000 г. Якутск Вилюйский тракт, 3 км., дом № 47.

Республика Саха (Якутия)

Юридический адрес:

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
**ГКОУ «Центр дистанционного образования**  
**Министерства образования**  
**Республики Саха (Якутия)»**  
Срок действия договора 3 года

Трещинская А.А.

Председатель Прокома Центра

Согласовано:

« 1 » сентября 2011 год

Слепцова Г.Е.

Директор ГКОУ «Центр дистанционного образования  
Министерства образования Республики Саха (Якутия)»  
УТВЕРЖАЮ:



## 1. Общие положения

Профсоюзный комитет ГКОУ «Центр дистанционного образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)», в лице Председателя профсоюзного комитета Трешинской А.А., представляющей интересы работников, и Администрации Центра, в лице директора Слепцовой Г.Е., представляющей интересы работодателей, заключили настоящий коллективный договор. Данный коллективный договор – правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, трудовые, профессиональные отношения между профкомом и администрацией ГКОУ «Центр дистанционного образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)».

**Цель коллективного договора** – обеспечение социально-экономических и правовых гарантий образования на основании законодательных актов или в дополнение к ним. Коллективный договор распространяется на все критерии работников уряджэниэ.

Данный коллективный договор вступает в силу с момента подписания. Срок действия договора 3 (три) года. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более 3 (три) года. Изменение и дополнение коллективного договора производится в порядке, установленном ст. 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 Трудового кодекса РФ.

Основные принципы коллективного договора:

- Социальное партнерство;
- Соблюдение норм законодательства;
- Уважение и учет интересов сторон;
- Равноправие сторон;
- Свобода выбора и обсуждение вопросов, составляющих содержание коллективного договора;
- Добровольность принятия обязательств;
- Учет реальных возможностей, обеспечение принимаемых обязательств;

Систематичность контроля и неотвратимость ответственности. Настоящий Коллективный договор разработан в соответствии со следующими законодательными актами:

- Конституция РФ;
- Конституция РС(Я);
- Трудовой кодекс РФ;
- Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»;

• Закон РФ «О порядке разрешения коллективных трудовых споров»;

• Закон РФ «Об образовании»;

• Закон РС(Я) «Об образовании»;

• Закон РС(Я) «Об учебеле».

Изменения и дополнения Коллективного договора в течение срока его действия могут вноситься по взаимному согласию сторон и по инициативе любой стороны с письменным представлением о начале ведения переговоров не менее чем за 2 недели. В ходе пересмотра, изменения и дополнения Коллективного договора льготы и права работников образования не должны уменьшаться по сравнению с настоящим договором. В случае разногласий по отдельным пунктам стороны составляют протокол разногласий. Ни одна из сторон, заключивших договор, не может в течение срока его действия в одностороннем порядке прекращать его выполнение.

Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется сторонами социального партнерства согласно ст. 51 ТК РФ.

## 2. Трудовые отношения между работником и работодателем

2.1. Трудовой договор с работниками заключается:

- на определенный срок;

- на срок выполнения определенной работы;

- на выполнение работ по совместительству.

2.2. Работодатель и работники ТКОВ «Центр дистанционного образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)» образуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовой договором. Перевод на другую работу без согласия работника допускается только в случаях, предусмотренных в законодательстве.

2.3. При приеме на работу новых работников работодатель знакомит их с действующим коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями, условиями оплаты труда. По просьбе работника работодатель обязан оказывать ему консультационную помощь при заключении трудового договора.

2.4. Правила внутреннего распорядка утверждаются приказом директора центра с учетом мнения работников.

2.5. Работники центра имеют право дополнительно заключать трудовые и договоры гражданско-правового характера как в ТКОВ «Центр

дистанционного образования Министерства образования Республики Саха (Якутия)», так и вне его в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом.

2.7. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при сокращении численности или штата работников; несоответствии работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; неоднократном неисполнении работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание, производится с учетом мотивированного мнения работников центра.

2.8. Расторжение трудового договора в связи с сокращением численности или штата работников, несоответствием работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации, допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности (ст. 81 ТК РФ).

При принятии решения о сокращении численности или штата работников центра и возможном расторжении трудовых договоров с работниками, работодателем обязан в письменной форме сообщить об этом работникам не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников – не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий (ст. 82 Трудового кодекса РФ).

### 3. Оплата труда

3.1. В сфере оплаты труда стороны обязаны руководствоваться положениями раздела IV ТК РФ.

## 4. Обязательства работодателя

- 4.1. Тарифные ставки и оклады работников образования, надбавки и доплаты устанавливаются в соответствии с результатами аттестации.
- 4.2. Нормы труда работников в системе образования определяются типовыми положениями в соответствующих типах и видах образовательных учреждений. Неполная нагрузка может быть установлена только с согласия работника в письменном виде. Изменение и нагрузки в течение учебного года возможно с согласия обеих сторон. Работник должен быть ознакомлен со своей нагрузкой на следующий учебный год до окончания учебного года и ухода в отпуск.
- 4.3. Работа в выходные и праздничные дни оплачивается в соответствии со ст. 153 ТК РФ в размере не менее двойной дневной или часовой ставки. По желанию работника может быть предоставлен другой день отдыха.
- 4.4. Работникам предоставляется дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 12 календарных дней (Перечень работников с ненормированным рабочим днем с указанием количества календарных дней дополнительного отпуска приведен в приложении № 1 к Договору).
- 4.5. Оплата труда при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника производится согласно ст. 151 ТК РФ. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится с начислением районного коэффициента и северных надбавок согласно ст. 285 ТК РФ.
- 4.6. Оплата труда производится два раза в месяц в соответствии со ст. 136 ТК РФ из числа каждого месяца 22-го аванс, 7-го заработная плата.
- 4.7. Оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала или не позднее 3 дней с начала отпуска, в соответствии со ст. 136 ТК РФ.
- 4.8. При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан, согласно ст. 236 ТК РФ, выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трети от невыплаченной в срок сумм, за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

4.9. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, согласно ст. 142 ТК РФ, работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

4.10. Нарушение установленных сроков выплаты заработной платы или выплаты ее не в полном размере признается принудительным трудом. Принудительный труд в РФ запрещен.

4.11. В случае простоя не по вине работников (низкий температурный режим в помещении, на улице, карантин, аварийные и чрезвычайные ситуации; угроза жизни и здоровью работника, связанная с длительной задержкой заработной платы) согласно ст. 152 ТК РФ сохраняется зарплата в размере не ниже 2/3 средней заработной платы работника.

4.12. Выполнять п. 2 ст. 5 «Государственные гарантии в сфере трудовых отношений», закон «Об учителе» / трудовые договоры.

4.13. Выполнять Распоряжение Администрации города Якутска № 01 от 22.01.98 г. «О мерах по укреплению социальных гарантий работников бюджетной сферы».

4.14. Работодатель за счет экономии средств ФОТ изыскивает средства на выплату премий работникам. Премирование работников образования производится ежеквартально.

4.15. Дифференцированные доплаты работникам с тяжелыми и вредными условиями труда, доплаты компенсационного характера за работу в ночное время, выходные и праздничные дни производятся в размерах не ниже норм, предусмотренных законодательством (ст. ст. 145-154 ТК РФ).

4.16. За подготовку призеров городских и республиканских олимпиад, победителей конкурсов, соревнований производить единовременную выплату работнику в размере до 50 % ставки.

4.17. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, согласно ст. 212 ТК РФ является обязанностью работодателя.

4.18. Работодатель обеспечивает работников рабочим местом в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, установленными СЭС.

4.19. Работодатель обязан обеспечивать прохождение бесплатного необходимого медицинского осмотра работников в установленные сроки согласно ст. 213 ТК РФ.

4.20. Согласно ст. 82 ТК РФ администрация уведомляет профсоюз о предполагаемом сокращении рабочих мест, освобождении работников и мерах по их социальной защите не менее чем за 2 месяца, при возможных массовых увольнениях – не позднее, чем за 3 месяца.

4.21. Работодатель обязан, согласно ст. 223 ТК РФ, обеспечить санитарно-бытовое, лечебно-профилактическое обслуживание работников.

5. Совместные обязательства  
5.1. Стороны принимают согласованные и оперативные меры по своевременной выплате заработной платы, отпусках.  
5.2. Стороны содействуют совершенствованию системы оплаты труда с целью увеличения заработной платы работников образования и обеспечения достойного уровня жизни.

5.3. Стороны отслеживают и контролируют свой Фонд оплаты труда в целях повышения эффективности работы и материальной заинтересованности своих работников.  
5.4. Стороны оказывают помощь молодым педагогам по производственным и социальным вопросам.

5.5. Все вопросы, связанные с сокращением штатов, в том числе увольнения, рассматриваются с предварительного уведомления профкома в соответствии с действующим законодательством.  
5.6. Учебная нагрузка педагогических работников на новый учебный год устанавливается руководством Центра по согласованию с профсоюзным комитетом в период комплектования педагогических кадров.

5.7. Внутренний распорядок, режим работы, отпусков согласовывается с профсоюзом учреждения.  
5.8. В состав комиссии по расследованию несчастных случаев с работниками образования, случившимися на производстве, должны входить представители работодателя и профсоюзного комитета.

5.9. Стороны разрабатывают и принимают меры по оказанию и усилению социальной защиты работников Центра.  
5.10. Стороны ходатайствуют Фондом обязательного медицинского страхования в проведении бесплатных вакцинаций работников образования в целях профилактики в период эпидемии и карантин.

5.11. Распределение санаторно-курортных путевок производит РК профсоюза на основании заявок образовательного учреждения и их роли в Фонде специального образования. В трудовом коллективе очередность и порядок предоставления путевок определяется выборный профсоюзный комитет на основании личных заявлений работников.

5.12. В случае смерти работника, крупной кражи личного имущества не по вине работника и других несчастных и РК профсоюза может быть оказана единовременная материальная помощь.

## 6. Охрана труда

6.1. В вопросах охраны труда стороны руководствуются положениями Х раздела ТК РФ.

## 7. Права работников

7.1. Каждый работник имеет право на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии со ст. 219 ТК РФ и федеральным законами.

7.2. В случае ухудшения санитарно-гигиенических норм, возникновения опасности жизни и здоровья работника имеет право отказаться от выполнения своих функциональных обязанностей до устранения опасности при условии своевременного уведомления руководителя учреждения и управления образования и неприятия последними действий по устранению таких причин.

7.3. Работники образовательных учреждений вправе отказываться от выполнения несвойственных им функциональных обязанностей не предусматриваемых законом ведомственными нормативными актами или договором. Администрация учреждения не вправе накладывать взыскания на работника или уволить его за невыполнение им несвойственных функций.

7.4. Работники имеют право на оплату пособия по временной нетрудоспособности (ст. 133 ТК РФ). Работник, проработавший в течение учебного года без больничного листа, имеет право на 3 дня дополнительного оплачиваемого отпуска. По ходатайству профкома и решению администрации.

7.5. Работник имеет право на любой вид отпуска на основании личного заявления в соответствии с положениями главы 19 ТК РФ. Продолжительность удлиненных оплачиваемых ежегодных отпусков для работников образования устанавливается согласно Постановлению Правительства РФ от 13.09.1997 3 1052 и ст. 321 ТК РФ.

7.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен в случаях временной нетрудоспособности работника в соответствии со ст. 124 ТК РФ.

7.7. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. Отрыв работника из отпуска допускается только с его согласия. (ст. 125 ТК РФ).

7.8. Согласно ст. 127 ТК РФ работник имеет право на отпуск с последующим увольнением.



7.9. Согласно ст. 128 ТК РФ работник имеет право на дополнительный неоплачиваемый отпуск по семейным обстоятельствам.

7.10. Отпуска по беременности и родам предоставляются согласно ст. 255 ТК РФ; отпуск по уходу за ребенком согласно ст. 256 ТК РФ; отпуск работникам, усыновившим ребенка, согласно ст. 257 ТК РФ.

7.11. Согласно ст. 263 ТК РФ работнику, имеющему 2 и более детей в возрасте до 14 лет, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери (отцу), воспитывающей ребенка до 14 лет, устанавливается ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью 14 календарных дней.

7.12. Согласно ст. 262 ТК РФ один из родителей (опекун, попечитель) ребенка-инвалида, инвалида с детства до 18 лет имеет право на 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц.

7.13. Согласно ст. 319 ТК РФ один из родителей ребенка до 16 лет имеет право на дополнительные выходные дни в выходные и праздничные дни без сохранения заработной платы.

7.14. Согласно ст. 355 ТК РФ педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года. Порядок и условия предоставления такого отпуска определяется учреждением или Уставом данного образовательного учреждения.

7.15. Педагогические работники, имеющие 25 лет непрерывного педагогического стажа, имеют право на профессиональную пенсию по выслуге лет до достижения ими пенсионного возраста в соответствии с законодательством РФ.

7.16. Работник имеет право на улучшение жилищных условий и регистрацию заявления для получения льготного жилищного займа.

7.17. Работник имеет право на получение льготной санитарно-курортной путевки для себя и на ребенка на территории РФ, РС(Я) согласно справке ВКК.

7.18. В случае несогласия работника с итогами аттестации он имеет право на подачу апелляции и решения своего вопроса в комиссии по трудовым спорам или в судебно-порядке. Согласно п. 1.4. Положения о порядке аттестации педагогических кадров от 26.06.200 г. аттестация работников является добровольной.

7.19. Работники образовательных учреждений, имеющие доход не ниже установленного прожиточного минимума, имеют право на 50% льготу по оплате детских садов.

## 8. Социальные гарантии и льготы

8.1. В вопросах предоставления социальных гарантий и компенсации стороны руководствуются положениями разделов VI, XII, ТК РФ.

## 9. Гарантии профсоюзной деятельности

9.1. Взаимоотношения МО и РК профсоюза работников образования и науки осуществляются и регулируются положениями раздела II и главы 58 ТК РФ.

9.2. Запрещается обуславливать прием на работу, продвижение по работе, увольнение, аттестацию, распределение нагрузки принадлежностью или непринадлежностью к профсоюзу.

9.3. За нарушение законодательства о профсоюзах должностные лица несут дисциплинарную, административную ответственность в соответствии с осуществляющим законодательством.

9.4. Согласно ст. 371 ТК РФ работодатель и его представители при принимают решения по согласованию или с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа.

## 10. Права профсоюза

10.1. Профсоюз участвует в комплектовании кадров, аттестации работников, материальном поощрении, приеме Центра в начале учебного года.

10.2. Профсоюз осуществляет контроль за соблюдением законодательства о труде, в том числе по вопросам трудового договора, рабочего времени, времени отдыха, опыты труда, установления компенсации и льгот. Увольнение работника – члена профсоюза производится по согласованию с профсоюзом, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

10.3. Профсоюз осуществляет контроль за состоянием охраны труда и окружающей среде, участвуют в расследовании несчастных случаев на работе и вне ее, защищает интересы членов профсоюза по вопросам труда и безопасности.

10.4. Профсоюз вправе требовать устранения нарушений условий труда и безопасности и получения информации о принятых мерах.

10.5. Профсоюз участвует в распределении жилья на основании ст. 18 Жилищного кодекса РФ, он вправе вести контроль соблюдения очереди

на жилье, способствует улучшению жилищных условий; ходатайствует о предоставлении к наградам и званиям.

10.6. Профсоюз защищает индивидуальные и коллективные трудовые права работников вплоть до судебных инстанций.

10.7. Профсоюзные деятели, не освобожденные от основной работы, не могут подвергаться дисциплинарному взысканию, переводиться на другую работу без согласия профсоюза, увольняться по инициативе работодателя без предварительного согласия с профсоюзом.

10.8. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей, профсоюзной учебы, освобождаются от основной работы с сохранением заработной платы. Освобожденному профсоюзному работнику после окончания срока полномочий представляется работа (прежняя или по согласию работника). Время работы освобожденного профсоюзного работника засчитывается в общий и специальный трудовой стаж.

10.9. Председатель профкома или его заместитель могут присутствовать на административном совете.

10.10. Работодатель представляет профкому учредения полную своевременность информации о принимаемых решениях, нормативные акты и материалы, затрагивающие профессиональные, социально-экономические, трудовые интересы работников.

10.11. Работодатель перечисляет профсоюзные взносы в течении 3-х банковских дней с момента погашения задолженностей по заработной плате за конкретный месяц. Профсоюзные взносы удерживаются и перечисляются на основании личного заявления работника.

10.12. Работодатель создает условия для участия представителей профсоюзного органа в работе конференций, собраний, совещаний работников и руководителей учредений образования, профактива по вопросам экономического и социального развития с сохранением заработной платы.

## 11. Обязательства профсоюза

11.1. Защищать индивидуальные и коллективные права работников образования.

11.2. Вносить предложения по совершенствованию социальных гарантий работников образования.

11.3. Содействовать профессиональному росту работников образования. Содействовать улучшению условий труда и быта работников учреждения.

11.4. Оздоровлять в санаториях и профилакториях работников образования согласно поступившим заявлениям и средств Фонда социального страхования.

11.5. При наличии представлять по личному заявлению работника путевки в детские оздоровительные лагеря с 50% оплатой стоимости.

11.6. Осуществлять контроль за предоставлением социальных гарантий в вопросах обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот в соответствии с законодательством РФ, РС(Я).

11.7. Профсоюз работников гарантирует отказ от акций протеста при условии выполнения настоящего договора. В случае не выполнения договора профсоюз оставляет за собой право проведения действий предусмотренных законодательством.

## 12. Контроль за выполнением Коллективного договора

12.1. Стороны доводят текст настоящего Договора до сведения всех работников Центра.

12.2. Стороны обязуются ежеквартально информировать друг друга о ходе реализации взятых на себя обязательств.

12.3. Контроль за выполнением Договора осуществляется комиссией из числа представителей сторон, а также сторонами самостоятельно.

12.4. Ход выполнения Договора рассматривается на совместных заседаниях администрации и профкома, профсоюзных собраниях в течение учебного года.

Директор Центра	Г.Е. Слепцова	« 1 » сентября 2011г.
Председатель Профсоюза	/Трещинская А.А.	2011г.

к Коллективному договору  
от 1 сентября 2011 г.

Перечень работников с ненормированным рабочим днем

Водитель автомобиля	+	12	дополнительных календарных дней к ежегодному оплачиваемому отпуску
---------------------	---	----	--